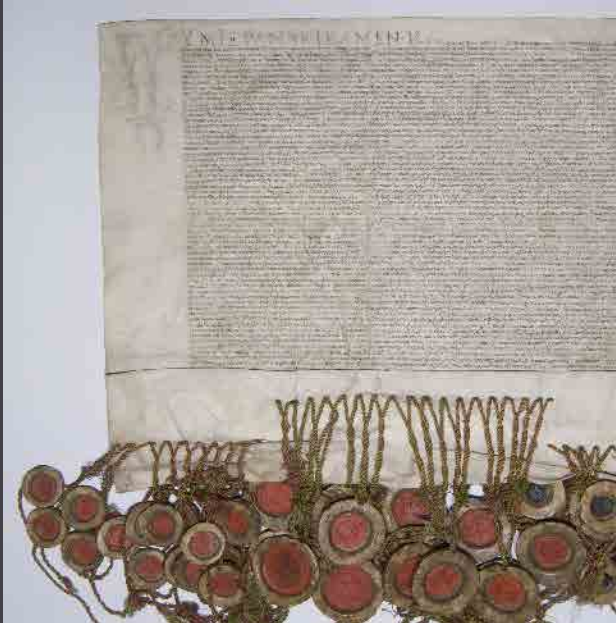




Uniwersytet Papieski
Jana Pawła II
w Krakowie

Wydział Historii i Dziedzictwa Kulturowego

NOWY
program

ARCHIWISTYKA,
ZARZĄDZANIE DOKUMENTACJĄ
I
BIBLIOTEKOZNAWSTWO

Podypłomowe studia
z archiwistyki, zarządzania dokumentacją
i bibliotekoznawstwa



UZYSKAJ KWALIFIKACJE
już w 2 semestrze!

Idealne studia dla osób, które chcą poszerzyć swoje kwalifikacje lub pracować w:



archiwach kościelnych i zakładowych



kancelariach i sekretariatach



bibliotekach

Co zyskas?

- Wiedzę teoretyczną z zakresu archiwistyki, zarządzania dokumentacją i bibliotekoznawstwa;
- Praktyczne umiejętności niezbędne w pracy archiwisty i bibliotekarza;
- Podstawy wiedzy prawniczej i prawno-kancelaryjnej;
- Sposobność do wymiany doświadczeń oraz czerpania inspiracji z pomysłów doświadczonych wykładowców akademickich, dyrektorów wiodących archiwów krakowskich i kierowników ważnych instytucji;
- Kwalifikacje uprawniające do pracy w archiwach i bibliotekach.

KOSZT
1300 zł
semestr*

Jak studiujesz?

- * 2 semestry: łącznie 300 godzin dydaktycznych, dzięki zastosowaniu metody **blended learning**
- * zajęcia stacjonarne **tylko** w wybrane soboty, po ok. 9 godz. dydaktycznych (z przerwą obiadową);
- * zróżnicowana forma zajęć (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, warsztaty w archiwach i laboratoriach komputerowych); możliwość dostosowania czasu i miejsca odbywanych zajęć do potrzeb słuchacza;
- * zaliczenie całego toku studiów na podstawie obronionej pracy dyplomowej z zakresu archiwistyki, bibliotekoznawstwa i zarządzania dokumentacją;

nowoczesna forma edukacji – zajęcia stacjonarne uzupełniane zajęciami e-learningowymi na platformie **Moodle** oraz wideokonferencjami prowadzonymi za pomocą aplikacji **MSTeams**;

- * możliwość poszerzenia wiedzy w dogodnym czasie i domowym zaciszu.

*płatne z góry za całość studiów, rozłożenie na raty możliwe za zgodą Kierownika.

Zapraszamy!

